



## UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

*Pag. 1 di 5*

### CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ANNO 2017

Tra l'Ufficio d'Ambito della Provincia di Sondrio, rappresentato come segue:

- Paolo Andrea Lombardi – Direttore;

e le organizzazioni sindacali:

- CGIL / F.P.;
- CISL / F.P.;
- UIL;
- CSA.

Si conviene e si stipula la seguente ipotesi di contratto decentrato integrativo.

#### PREMESSA

L'Ufficio d'Ambito della Provincia di Sondrio, essendo stato costituito come Azienda speciale ai sensi dell'articolo 114 del d.lgs. n. 267/2000, è un ente pubblico economico dotato di personalità giuridica e di autonomia organizzativa e contabile, chiamato a svolgere un'attività di rilevanza commerciale e appartenente alla classe degli enti strumentali.

Sul piano della qualificazione del rapporto di lavoro tra Azienda e dipendenti, lo Statuto aziendale prevede l'applicazione del CCNL Comparto Regioni e Autonomie locali.

L'Ufficio d'Ambito è stato formalmente costituito a luglio 2012 e i primi dipendenti sono stati assunti a dicembre 2013. Da allora l'Azienda ha avviato un percorso teso alla generale conformità normativa del proprio operato. E' in questa ottica da considerare la prima costituzione del fondo per le risorse decentrate avvenuta a settembre 2017 e la presente ipotesi di contratto decentrato integrativo.



## UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

*Pag. 2 di 5*

### FONDO PER L'ANNO 2017

Come anticipato in premessa, si è trattato di costituire per la prima volta il fondo per le risorse decentrate. A tal fine è stata assunta dal Consiglio di Amministrazione la deliberazione n.26 del 06 settembre 2017 che si intende qui interamente richiamata e alla quale si rimanda per ulteriori dettagli. Con medesima deliberazione è stato costituito per la prima volta il fondo per il lavoro straordinario.

Di seguito il prospetto riepilogativo delle somme costituenti il fondo, destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività del personale non dirigente.

Fondo risorse decentrate	
Riferimenti	2017
Deliberazione CdA 26/2017	8.396,34
<b>Totale risorse stabili</b>	<b>8.396,34</b>
Economie lavoro straordinario 2016	0,00
Somme non utilizzate fondo anno 2016	0,00
<b>Totale risorse variabili</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale generale</b>	<b>8.396,34</b>

Le parti prendono atto che con deliberazione di Consiglio di Amministrazione n.26 del 06 settembre 2017 l'Ufficio d'Ambito ha costituito, per il personale non dirigente, il fondo per le risorse decentrate e il fondo per il lavoro straordinario, per l'anno 2017.

Utilizzo risorse del fondo		
Riferimenti	Voci	2017
CCNL 01.04.1999 art.17, comma 2, lettera a)	Incentivi alla produttività e miglioramento dei servizi	6.903,78
CCNL 22.01.2004 art.33	Indennità di comparto	1.492,56
<b>Totale</b>		<b>8.396,34</b>



# UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

*Pag. 3 di 5*

## ORARIO DI LAVORO

1. Salvo diversa determinazione del Direttore, l'orario di lavoro coincide tempo per tempo con quello in vigore per i dipendenti dell'Amministrazione provinciale, con i quali si condivide lo strumento per la rilevazione delle presenze sito al piano terra del palazzo ove ha sede l'azienda e il relativo software per la gestione.

## BUONO PASTO

1. Il valore del buono pasto è fissato in euro 7,00.
2. Salvo diversa determinazione del Direttore, le condizioni alle quali si matura il diritto al buono pasto coincidono tempo per tempo con quelle in vigore per i dipendenti dell'Amministrazione provinciale, con i quali si condivide lo strumento per la rilevazione delle presenze sito al piano terra del palazzo ove ha sede l'azienda e il relativo software per la gestione.

## RISORSE DESTINATE AD INCENTIVARE LA PRODUTTIVITÀ E IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI

Le risorse destinate ad incentivare la produttività e il miglioramento dei servizi vengono distribuite con le seguenti modalità:

1. La disciplina contenuta nei seguenti commi costituisce l'applicazione dei criteri della metodologia di valutazione, di cui alla deliberazione di Consiglio di Amministrazione n.28 del 06 settembre 2017, ai fini della ripartizione delle risorse destinate;
2. Le risorse saranno corrisposte al personale avente titolo, al termine del processo di valutazione;
3. La valutazione, ai fini della premialità, è effettuata sul personale in servizio per un periodo superiore ai tre mesi nell'anno.
4. Il corrispettivo individuale è abbattuto in proporzione alle presenze in servizio, con una franchigia di 30 giorni per le assenze dovute a malattia personale. Non rientrano nel calcolo delle assenze: ferie, recupero festività soppresse, astensione anticipata per maternità, ferie elettorali, funzioni elettorali, infortunio, Legge 104/92 per se stessi, maternità, permessi sindacali, permessi per lutto, permessi per particolari motivi (art.19 CCNL 06/07/1995), malattia figlio;



## UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

*Pag. 4 di 5*

5. Le eventuali economie determinate da assenze per malattia personale superiore a 30 giorni verranno ripartite tra i restanti dipendenti in proporzione al punteggio conseguito nella valutazione;
6. La ripartizione del premio di produttività verrà effettuata in base alla formula seguente:

$$\begin{array}{rcccl} \text{risorse} & & \text{numero di mesi in servizio} & & \\ \hline & \times & & \times & \text{coefficiente} \\ \hline \text{numero personale in servizio} & & 12 & & \\ \text{per più di 3 mesi nel corso dell'anno} & & & & \end{array}$$

dove:

- le frazioni di periodi di servizio maggiori o uguali a 15 giorni si considerano pari a 1 mese;
- le frazioni di periodi di servizio inferiori a 15 giorni non si considerano;
- coefficiente: 1,00 per punteggi di valutazione maggiori o uguali a 90;  
0,75 per punteggi di valutazione maggiori di 70 e inferiori o uguali a 89;  
0,50 per punteggi di valutazione maggiori di 50 e inferiori o uguali a 70;  
0,00 per punteggi di valutazione inferiori o uguali a 50.

### RISORSE CORRISPOSTE NEGLI ANNI PRECEDENTI

Per le motivazioni espresse in premessa, negli anni precedenti le risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività sono state stanziare – e successivamente corrisposte secondo le modalità ivi espresse - con le seguenti deliberazioni di Consiglio di Amministrazione: n.03 del 05.02.2014 per l'anno 2014, n.05 del 26.01.2015 per l'anno 2015, n.21 del 15.03.2016 per l'anno 2016.

Le parti prendono atto di quanto sopra espresso e, anche in considerazione del percorso svolto dall'Ufficio d'Ambito che ha portato alla piena conformità normativa, dichiarano il consenso ora per allora.



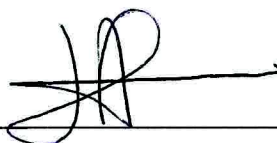
## UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

Pag. 5 di 5

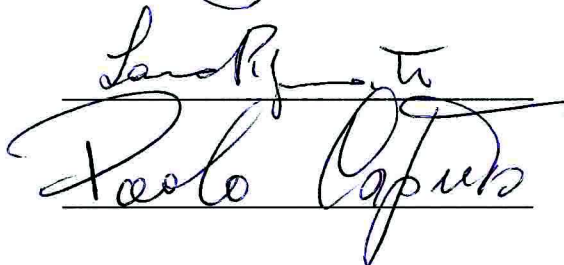
### NORMA FINALE

Per tutte le modalità e gli istituti non disciplinati dal presente contratto si farà riferimento a quanto in vigore per i dipendenti dell'Amministrazione provinciale di Sondrio ove compatibili.

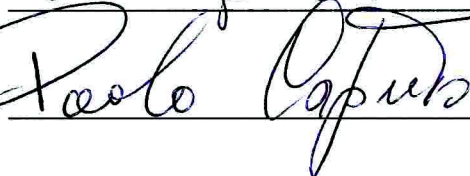
UFFICIO D'AMBITO      PAOLO ANDREA LOMBARDI



CGIL / F.P.              LAURA RIGAMONTI



CISL / F.P.              PAOLO CAPUTO



UIL

---

CSA

---

Sondrio, 24 novembre 2017