



UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

Pag. 1 di 5

RELAZIONE DEL DIRETTORE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021

Il bilancio di previsione annuale 2021 viene presentato, ai sensi degli artt.26 e 27 dello Statuto, dal Direttore dell'Ufficio d'Ambito.

Attività dell'Ufficio d'Ambito nel 2021

L'attività amministrativa e tecnica nel corso dell'anno 2021 si caratterizzerà per le seguenti fasi, di seguito elencate senza carattere di esaustività:

- accompagnamento dell'istruttoria di competenza di altri soggetti al fine dell'approvazione della proposta di predisposizione tariffaria per il servizio idrico integrato dell'ATO di Sondrio per il terzo periodo regolatorio 2020-2023 in corso di redazione presso l'Ufficio d'Ambito;
- vigilanza relativamente la realizzazione da parte del Gestore del programma degli interventi facente parte della predisposizione tariffaria di cui all'alinea precedente; particolare attenzione dovrà essere rivolta alle opere necessarie a soddisfare i requisiti della Direttiva 91/271/CEE, favorendo in tal modo la fuoriuscita/l'estraneità da procedure di infrazione comunitaria;
- verifica della adeguata rispondenza dei vigenti documenti d'ambito (Piano d'Ambito, Regolamento del servizio, Carta della qualità del servizio) alla realtà territoriale e gestionale e, se ritenuto del caso, redazione di proposta di correttivi;
- regolazione di aspetti specifici del SII, non esplicitati in altri documenti fondamentali, nell'alveo dei contenuti dei predetti documenti d'ambito;
- vigilanza sull'operato del gestore d'ambito e, più segnatamente, controllo del rispetto degli obblighi contenuti nella Convenzione e nella Carta del servizio, e relativa pubblicità mediante appositi resoconti disponibili presso il sito internet aziendale;
- gestione dei fondi ATO ex delibera CIPE 52/2001;
- gestione dei fondi di cui all'Accordo di Programma Quadro "Tutela delle Acque e Gestione Integrata delle Risorse Idriche";
- gestione dei contributi stanziati dal MATTM;



UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

Pag. 2 di 5

- mantenimento dei rapporti con Enti Locali e loro Società, Gestore d'Ambito, Regione, Ministero, ANEA e AEEGSI per quanto di competenza;
- mantenimento dei rapporti con l'utenza del SII, inclusa la puntuale risposta a eventuali reclami presentati avverso le bollette emesse da S.Ec.Am. S.p.A., per quanto di competenza;
- attività legate alla ricezione di istanza ex art.3 D.Lgs. n.198/2009, compresa la difesa al Consiglio di Stato;
- sopralluoghi presso alcuni cantieri di S.Ec.Am. S.p.A. per la realizzazione di interventi ricompresi nella programmazione d'ambito, al fine di verificare l'effettivo stato di avanzamento;
- responsabilità del procedimento volto all'approvazione dei progetti definitivi delle opere presentati da S.Ec.Am. S.p.A., con indizione e presidenza della conferenza di servizi di cui agli artt.14 e segg. della Legge 241/1990 e comunicazione di avvio del procedimento espropriativo di cui al DPR 327/2001, come previsto dall'art. 158bis del D.Lgs.152/06;
- rilascio dei nulla osta alla fatturazione dei ratei dei mutui accesi dai precedenti gestori dei servizi idrici per il successivo rimborso da parte di S.Ec.Am. S.p.A.;
- rilascio pareri istruttori ex art.12 Regolamento Regionale 02/06;
- rilascio autorizzazioni allo scarico in pubblica fognatura (allegato tecnico se AUA) e dichiarazioni/prese d'atto di assimilazione alle acque reflue domestiche;
- programmazione dei controlli allo scarico ex art.128, comma 1, del D.Lgs. 152/2006 e affiancamento, durante gli stessi, del soggetto di anno in anno individuato per l'esecuzione;
- responsabilità del procedimento volto all'irrogazione di sanzioni amministrative pecuniarie eventualmente conseguenti l'attività di controllo di cui all'alinea precedente;
- adempimento alle deliberazioni emanate dall'AEEGSI, concernenti in particolare la materia tariffaria;
- adempimento alle Linee di Indirizzo emanate dal Consiglio provinciale;
- adempimento dei compiti statutari nel complesso, ivi compreso il supporto alla Conferenza dei Comuni.

Di seguito vengono esplicitate le informazioni previste al comma 5 dell'art.27 dello Statuto.



UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

Pag. 3 di 5

Illustrazione voci di ricavo (lettera a)

Il bilancio preventivo 2021 considera a carico della tariffa d'ambito una quota parte dei costi di funzionamento dell'Ufficio d'Ambito, per euro 380.552,30. Tale imputazione, prevista dalla deliberazione ARERA di approvazione del Metodo Tariffario Idrico per il terzo periodo regolatorio, rispetta il limite imposto dall'Autorità calcolato sulla base popolazione dell'ATO di competenza del gestore per il costo unitario medio stabilito dall'Autorità medesima e tenendo conto dell'inflazione.

Integrano i ricavi l'introito dei diritti di segreteria per il rilascio di autorizzazioni allo scarico in pubblica fognatura (allegato tecnico se procedimento AUA) per euro 6.000, e gli interessi maturati dal capitale destinato al finanziamento di infrastrutture del SII, temporaneamente in possesso dell'Ufficio d'Ambito, per euro 2.000.

L'importo previsto di euro 131.703 si riferisce alla somma che si prevede di incassare da S.Ec.Am. S.p.A. in attuazione del protocollo di intesa (ex deliberazione 19/2018) stipulato il 24 ottobre 2018 tra Ufficio d'Ambito, Società Lovero e Uniti S.p.A. e Comuni soci; trattandosi di fondi ex delibera CIPE 52/2001, il medesimo importo verrà successivamente trasferito a S.Ec.Am. S.p.A. per il finanziamento di opere del SII. La voce pertanto è da considerare come partita di giro.

L'importo previsto di euro 10.000 è iscritto quale rimborso, da parte del Gestore d'ambito, per le spese che si ritiene di sostenere per l'attività di pubblicazione – come disciplinata dal DPR 327/2001 - di avvisi alla popolazione dell'avvio del procedimento espropriativo nell'ambito delle attività ex art.158bis del D.Lgs.152/2006, che trovano copertura finanziaria all'interno dell'apposita sezione del conto economico del singolo progetto; rappresenta di fatto, anch'essa, una partita di giro.

Infine, l'importo di euro 60.000 è iscritto quale previsione di introito da sanzioni amministrative pecuniarie eventualmente conseguenti l'attività di controllo degli scarichi in pubblica fognatura.

Illustrazione voci di costo (lettera a)

Materie prime, sussidiarie e merci rilevano per euro 10.300, al fine di garantire all'Ufficio d'Ambito i necessari beni di consumo e per ottemperare a quanto richiesto in materia di sicurezza sul posto di lavoro.

Il totale delle spese per servizi ammonta a 172.152 euro; tra le voci più rilevanti che compongono questo importo è da segnalare il costo dell'assistenza per le attività di regolazione del SII in materia tariffaria. Si



UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

Pag. 4 di 5

evidenzia inoltre la somma di euro 10.000 già descritta come partita di giro nel paragrafo dedicato all'illustrazione dei ricavi. Una voce rilevante è rappresentata altresì dal costo previsto per la difesa presso il Consiglio di Stato nel ricorso c.d. "class action" e per le eventuali difese a ricorsi avverso le ordinanze di ingiunzione conseguenti l'attività di controllo degli scarichi in pubblica fognatura.

Il costo previsto per godimento beni di terzi è pari a euro 1.200.

Il costo del personale è previsto in euro 260.400.

Il costo previsto per ammortamenti è pari a euro 1.200.

In prosecuzione di quanto affermato in precedenza relativamente alla partita di giro dei finanziamenti di interventi del SII, è previsto un accantonamento pari a complessivi euro 131.703.

E' prevista la quota annuale di associazione all'Associazione Nazionale Autorità e Enti d'Ambito per euro 2.800.

Infine si prevedono imposte per euro 10.500.

Bilanci delle singole sezioni organizzative (lettera b)

Non esistono sezioni organizzative interne all'Ufficio d'Ambito.

Parere dell'Organo di Revisione (lettera c)

Verrà richiesto dopo l'approvazione in Consiglio di Amministrazione del bilancio in parola e trasmesso alla Provincia di Sondrio ai sensi dell'art.27, comma 2, dello Statuto.

Bilancio di esercizio 2018 (lettera d)

Il bilancio di esercizio 2019 si è chiuso con un utile di euro 786,50, come risulta in dettaglio dallo *stato patrimoniale* e dal *conto economico* allegati alla deliberazione di Consiglio di Amministrazione n.9 del 09 marzo 2020.

Le risultanze contabili riferite all'anno corrente confermano ad oggi il risultato del bilancio di previsione.



UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

Pag. 5 di 5

Previsione fabbisogno annuale di cassa (lettera e)

Non è previsto alcun fabbisogno annuale di cassa.

Programma degli investimenti (lettera f)

Non sono previsti investimenti da parte dell'Ufficio d'Ambito.

Personale dipendente (lettera g)

Il personale dipendente dell'Ufficio d'Ambito è di seguito riassumibile:

INQUADRAMENTO	CATEGORIA ECONOMICA	COSTO AZIENDALE ANNUALE (al netto delle imposte)
Direttore	dirigenza	109.000 euro
Istruttore Amministrativo	C1	34.000 euro
Istruttore Tecnico	C1	34.000 euro
Istruttore Tecnico	C1	34.000 euro

Piano delle assunzioni (lettera h)

Nel corso del 2021, qualora esigenze di organizzazione aziendale lo rendessero necessario, potrà avere luogo l'assunzione di una quinta unità di personale.

IL DIRETTORE

Ing. Paolo Andrea Lombardi