



UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

Pag. 1 di 1

DETERMINAZIONE N. 53 DEL 13/09/2022

OGGETTO: PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE “LA SELEZIONE E LO SCARTO DEI DOCUMENTI – NOVITA’ SULLA CORRETTA GESTIONE DELL’ARCHIVIO DOCUMENTALE SECONDO LE LINEE GUIDA DELL’AGID”

IL DIRETTORE

VISTO il corso di formazione “La selezione e lo scarto dei documenti – Novità sulla corretta gestione dell’archivio documentale secondo le linee guida dell’AGID” promosso da Formel Srl, che si terrà il giorno 28 settembre 2022 in modalità webinar in diretta, al costo di €. 400,00 + IVA 22% per partecipante;

RICHIAMATO l'art. 20, comma 7 dello Statuto dell'Azienda Speciale Ufficio d'Ambito, che promuove l'aggiornamento e la formazione professionale del personale;

RITENUTO, per le tematiche trattate dal corso, di farvi partecipare la dipendente Francesca Ljoka, istruttore amministrativo;

DETERMINA

di iscrivere la dipendente Francesca Ljoka al corso di formazione “La selezione e lo scarto dei documenti – Novità sulla corretta gestione dell’archivio documentale secondo le linee guida dell’AGID” promosso da Formel Srl, che si terrà il giorno 28 settembre 2022 in modalità webinar in diretta, al costo di €. 400,00 + IVA 22%.

IL DIRETTORE

Paolo Andrea Lombardi

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell’art.24 del d.lgs. 82/2005