

**BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'UFFICIO D'AMBITO
DELLA PROVINCIA DI SONDRIO 2018 - 2020**

1) OGGETTO

Gara mediante procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Tesoreria per il triennio 2018/2020 come da schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria allegato (ALLEGATO 1). Il luogo di esecuzione è nel territorio del Comune di Sondrio. La particolare natura del servizio non prevede la possibilità né la necessità di quantificare un importo presunto a base di gara.

2) ENTE AGGIUDICATORE

Ufficio d'Ambito della Provincia di Sondrio – Via Trieste, 8 – 23100 Sondrio

Tel. 0342 531600

E-mail : segreteria@atosondrio.it PEC:segreteria@pec.atosondrio.it

3) IMPRESA A CUI E' RIVOLTO IL BANDO

Soggetti abilitati a svolgere il Servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 267/00.

4) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che offrirà il rialzo più consistente rispetto al Tasso Ufficiale di Riferimento della BCE di tempo in tempo vigente per le giacenze di cassa, valutato in base agli elementi riportati nello Schema di Redazione dell'Offerta (ALLEGATO 2).

5) INFORMAZIONI UTILI PER REDIGERE L'OFFERTA

Al fine di redigere l'offerta si forniscono le seguenti informazioni, restando inteso che sono da intendersi esclusivamente a titolo indicativo e non vincolano l'Azienda Speciale Ufficio d'Ambito in nessuna fase della procedura di gara nè durante il servizio di Tesoreria.

N° mandati di pagamento emessi nel 2016	82
N° reversali di incasso emesse nel 2016	12
Importo complessivo delle Entrate nel 2016	€. 979.773,66
Importo complessivo delle Uscite nel 2016	€. 2.204.824,26
Saldo contabile delle giacenze presso la banca tesoriere al 11.10.2017	€. 4.424.233,87
Ammontare anticipazione massima richiedibile	Vedi Art. 10 schema di convenzione per il servizio di tesoreria
N° dipendenti (Direttore incluso)	4

6) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti dovranno presentare Dichiarazione Cumulativa (ALLEGATO 3) a firma di persona abilitata ad impegnare l'Istituto, conforme allo schema proposto, accompagnata da fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità (art.46-47 D. Lgs.445/2000).

7) TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

L'offerta economica (ALLEGATO 2) dovrà essere redatta in bollo da 16,00€ e dovrà essere contenuta in apposita busta sigillata recante l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura OFFERTA ECONOMICA.

Lo schema di convenzione (ALLEGATO 1) firmato su ogni foglio, la dichiarazione cumulativa (ALLEGATO 3) e fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, dovranno essere contenuti in una busta sigillata recante l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Le due buste di cui sopra dovranno essere contenute in un plico che dovrà riportare esternamente l'indicazione del mittente, il recapito per le comunicazioni relative al presente bando e l'oggetto della gara e dovrà pervenire al protocollo dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Sondrio, in via Trieste 8, 23100 – SONDRIO, a pena di esclusione dalla gara, con piena libertà di mezzi, ma ad esclusivo rischio del mittente, **entro il termine perentorio di 20 giorni dalla data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale** dell'avviso relativo al presente bando.

Trascorso il termine fissato non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Il plico dovrà risultare sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; la sigillatura del plico deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo antistrappo, almeno per quanto riguarda i lembi da incollare dal concorrente dopo l'introduzione del contenuto, e non è necessaria per i lembi preincollati in sede di fabbricazione delle buste.

Nel giorno e nell'ora fissata per la gara, che dovrà tenersi in pubblica seduta, il Direttore dell'Ufficio d'Ambito procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica e la documentazione descritta.

8) VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutta la documentazione relativa al presente bando è messa a disposizione in forma integrale mediante pubblicazione all'albo Pretorio on -line dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Sondrio (<http://www.atosondrio.it/albo-pretorio>).

9) CELEBRAZIONE DELLA GARA

Ai concorrenti sarà data comunicazione, con preavviso di almeno 10 giorni, della data, orario e luogo delle operazioni di gara. A queste potranno assistere i rappresentanti degli Istituti offerenti o i soggetti che esibiranno documento idoneo a comprovare la loro legittimazione a svolgere le predette attività in nome e per conto dei concorrenti. Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito, in seduta pubblica, procederà all'apertura del plico "esterno" e della busta contenente la documentazione amministrativa per verificare il possesso da parte dei concorrenti dei requisiti prescritti ai fini

dell'ammissione alla gara. Il Direttore proseguirà all'apertura della busta contenente l'offerta economica dei soli partecipanti ammessi alla gara nella fase precedente dandone lettura e procederà alla valutazione dei moduli di offerta, formulando al termine una graduatoria. Il Direttore, infine, così formata la graduatoria darà comunicazione dell'esito della gara.

10)ALTRE INFORMAZIONI

La gara è regolata dalle norme contenute nel presente bando ed è espressamente stabilito che l'impegno dell'Istituto/società aggiudicataria è valido al momento stesso della presentazione dell'offerta.

L'offerta vincola l'offerente per il periodo di 180 giorni dalla sua presentazione, decorso il quale lo stesso è svincolato da ogni obbligo al riguardo.

Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Sondrio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, pertanto, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile determinando l'esclusione dalla gara dell'Istituto o società, questo non potrà accampare diritti o pretese di alcun genere a causa di tale esclusione.

Per la determinazione della data di arrivo farà fede soltanto quella risultante dal timbro impresso sul plico dal protocollo generale dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Sondrio; non avrà nessuna rilevanza la data del timbro postale di partenza o arrivo.

Tutte le spese contrattuali, inerenti e consequenziali, sono a carico dell'istituto o società aggiudicataria.

In caso di offerte economiche uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito, per giustificati motivi, si riserva la facoltà di non espletare la gara, di prorogarne la data o di procedere alle operazioni di gara in più tornate, salvo la fase di apertura delle buste contenenti le offerte, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Ai sensi della Legge n.196/2003, i dati forniti dai partecipanti saranno trattati da organi ed uffici interni dell'ente appaltante solo per finalità connesse alla gara e per l'eventuale stipula e gestione del contratto.

11) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di automatica esclusione:

- offerta pervenuta in ritardo per qualsiasi motivo;
- documentazione richiesta incompleta;
- plico non sigillato;

- plico privo della dicitura esterna che ne individui il contenuto e/o dell'indicazione del mittente;
- busta interna non sigillata ovvero priva della dicitura esterna che ne individui il contenuto e/o l'indicazione del mittente;
- assenza fotocopia documento di identità del sottoscrittore;
- offerta condizionata o espressa in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- documentazione di gara recante abrasioni o correzioni di sorta;
- offerta di gara presentata in modo incompleto o inesatto rispetto a quanto previsto dagli Allegati al presente bando.

12) PROCEDURE DI RICORSO

Presentazione del ricorso entro 60 giorni dalla pubblicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia, via F. Corridoni n.39 Milano, ovvero 120 giorni dalla stessa data di presentazione ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

13) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

1. l'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto definitivo entro i termini fissati dall'Ufficio d'Ambito della Provincia di Sondrio;
2. stipulazione del contratto e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione;
3. le spese contrattuali, nessuna esclusa, saranno interamente a carico dell'aggiudicatario

14) CONTATTI

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi telefonicamente al Direttore Ing. Paolo Andrea Lombardi al numero 0342/531600 oppure via mail a segreteria@atosondrio.it.

IL DIRETTORE

Ing. Paolo Andrea Lombardi