

Allegato al Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.27 del 13 settembre 2018

	PROSPETTO PER IL CALCOLO DELLA SANZIONE AMMINISTRATIVA PECUNIARIA	pesi
A. Posizione autorizzatoria dello scarico (al momento della commissione dell'illecito)	A.1. Posizione autorizzatoria dello scarico	
	A) Autorizzato o in attesa di rilascio a seguito di istanza presentata nei termini	0
	B) In attesa di rilascio a seguito di istanza tardiva	1
	C) Non autorizzato senza note di richiamo/sollecito da parte dell'Ufficio d'Ambito	4
	D) Non autorizzato con note di richiamo/sollecito da parte dell'Ufficio d'Ambito	6
B. Gravità della violazione	B.1. Numero dei parametri (solo amministrativi) per i quali è stata accertata la non conformità - Numero delle prescrizioni non ottemperate	
	Classe I: Da 1 a 2	1
	Classe II: Da 3 a 5	3
	Classe III: Oltre 5	9
	B.2. Entità dei superamenti accertati	
	<u>Sezione per superamento limiti allo scarico</u>	
	toll = tolleranza desunta dal verbale dei risultati analitici (se nel verbale non viene indicata, al fine del calcolo assumere il 10% del valore medio)	
	valore medio = valore medio del risultato analitico desunto dal verbale di cui sopra	
	limite = limite di cui alle tabelle dell'Allegato 5 alla Parte III del D.Lgs. 152/2006 o limite fissato in deroga	
	si definisce l'entità del superamento come $\text{sup} = \text{valore medio} - \text{limite}$	
	Classe I: $\text{sup} \leq 50\% \text{ toll}$	2
	Classe II: $50\% \text{ toll} < \text{sup} \leq 250\% \text{ toll}$	3
	Classe III: $\text{sup} > 250\% \text{ toll}$	4
	(in presenza di superamenti di 2 o più parametri viene calcolato il valore medio arrotondato per difetto)	
	<u>Sezione per mancata ottemperanza alle prescrizioni</u>	
	Classe I: prescrizione non ottemperata parzialmente	2
	Classe III: prescrizione non ottemperata del tutto	4
	B.3. Presenza di altri procedimenti sanzionatori amministrativi presso l'Ufficio d'Ambito della Provincia di Sondrio	
	Classe I: si tratta del primo procedimento sanzionatorio amministrativo (Eventuali cambi di ragione sociale della Ditta o del legale rappresentante fanno ripartire il conteggio)	0
	Classe II: vi sono altri procedimenti sanzionatori amministrativi già avviati/conclusi non archiviati	6

C. Opera svolta dall'agente per la eliminazione o attenuazione delle conseguenze della violazione	C.1. Tempestività nell'intervenire (per intervento si intende qualunque azione documentata volta a migliorare lo scarico, qui compresa la produzione di scritti difensivi/richiesta di audizione nell'ambito del procedimento sanzionatorio)	
	Classe I: intervento istantaneo (entro 30 giorni dalla notifica del verbale di accertamento)	-2
	Classe II: intervento celere (entro 90 giorni dalla notifica del verbale di accertamento)	0
	Classe III: intervento tardivo (tra 90 e 180 giorni dalla notifica del verbale di accertamento)	5
	Classe IV: intervento inesistente (oppure eseguito oltre 180 giorni dalla notifica del verbale di accertamento)	10
	C.2. Efficacia delle azioni intraprese	
	Classe I: l'intervento attuato: - ha reso lo scarico conforme per tutti i parametri di cui è stato accertato il superamento (comprovato da nuove analisi a carico della Ditta) - ha reso lo scarico conforme relativamente a tutte le prescrizioni la cui inottemperanza è stata contestata con apposito verbale	-3
	Classe II: l'intervento attuato: - ha migliorato la qualità complessiva dello scarico, pur tuttavia permangono dei parametri non conformi (comprovato da nuove analisi a carico della Ditta) - ha migliorato l'aderenza dello scarico a quanto contenuto nell'atto autorizzativo, pur tuttavia permangono alcune prescrizioni non pienamente ottemperate	2
	Classe III: non si ha comprova (ad. es. mancanza di nuove analisi) che le azioni intraprese possano aver generato effetti positivi	4
	C.3. Entità delle azioni intraprese	
D. Personalità dell'agente e relative condizioni economiche	Classe I: gli interventi intrapresi sono classificabili fra quelli di manutenzione straordinaria (ad es. cambio depuratore) / nuovi investimenti	1
	Classe II: gli interventi intrapresi sono classificabili fra quelli di manutenzione ordinaria (ad es. pulizia manufatti/impianti/procedure operative)	2
	Classe III: non è stato attuato alcun intervento	3
	D.1. Personalità dell'agente e relative condizioni economiche	
	Classe I: Pubblica amministrazione, impresa individuale	1
	Classe II: S.r.l., S.a.s., S.n.c.	2
	Classe III: S.p.A.	3

Per ciascuna delle 8 sezioni viene attribuito un peso. La somma di tali pesi costituisce il punteggio complessivamente assegnato. Il punteggio minimo conseguibile è 0 (zero), quello massimo 45 (quarantacinque).

Gli importi da corrispondere – in funzione degli articoli del D.Lgs. 152/2006 – vengono calcolati con le formule seguenti:

Per le violazioni sanzionate dall'art.133 comma 1 Importo [euro] = (30.000 – 3.000) / 45 * punteggio complessivamente assegnato + 3.000

Per le violazioni sanzionate dall'art.133 commi 3 e 9 Importo [euro] = (15.000 – 1.500) / 45 * punteggio complessivamente assegnato + 1.500

Per le violazioni sanzionate dall'art.133 comma 8 Importo [euro] = (6.000 – 1.500) / 45 * punteggio complessivamente assegnato + 1.500