



UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

Pag. 1 di 1

SCHEDA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI																			
OBIETTIVO N.	2				Oggetto obiettivo				MTI-2 2018 2019										
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																			
<p>Con deliberazione n.664 del 28 dicembre 2015 l'AEESG ha approvato il metodo tariffario idrico per il secondo periodo regolatorio 2016-2019 (MTI-2), prevedendo un aggiornamento biennale dei moltiplicatori tariffari. Per l'ATO di Sondrio l'Autorità ha approvato i moltiplicatori 2016-2019 con deliberazione n.7 del 12 gennaio 2017; tuttavia, in ossequio a quanto l'Autorità delibererà riguardo la predetta attività di aggiornamento, l'EGATO di Sondrio dovrà procedere in tal senso. Le attività che si prevedono necessarie in base all'esperienza sin qui acquisita (MTI e MTI-2) sono sinteticamente di seguito elencate: (1) richiesta al Gestore dei dati economico-gestionali degli anni precedenti; (2) ricezione ed elaborazione dei dati mediante appositi tool di calcolo al fine di determinare la conferma o meno dei moltiplicatori tariffari già approvati dall'Autorità per gli anni 2018 e 2019; (3) redazione dei documenti a corredo; (4) approvazione in CdA della proposta di determinazione tariffaria.</p>																			
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																			
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	50	50	
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Azienda				Costituisce elemento della gestione ordinaria, necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce marginalmente a conseguire un obiettivo strategico dell'Azienda				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Azienda		
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	30	30	
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo che riorganizza esclusivamente un procedimento ma non produce effetti rilevanti nel front-office				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front-office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna e/o con altre istituzioni						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	20	20			
C Complessità / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio				L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti				L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio				L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo il livello qualitativo dell'attività ordinaria						
TOTALE	A+B+C																	100	