

OBIETTIVI ATTIVITA' INDICATORI – ANNO 2017

DESCRIZIONE OBIETTIVI			DESCRIZIONE ATTIVITA'	DESCRIZIONE INDICATORI	DETERMINAZIONE DELLA RELATIVA PERCENTUALE DI REALIZZAZIONE
OBIETTIVO STRATEGICO	RIFERIMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2017	OGGETTO OBIETTIVO			
1	alinea n.6 del paragrafo "Attività dell'Ufficio d'Ambito nel 2017" - pag 1 della "Relazione del Direttore al bilancio di previsione annuale 2017"	Implementare procedure per fornire trasparenza sui risultati della gestione d'ambito	Uno dei più rilevanti benefici della gestione d'ambito è la capacità del soggetto Gestore di realizzare interventi infrastrutturali sulle reti di proprietà degli EE.LL. Ci si pone l'obiettivo di rendere pubblico, secondo i principi di massima trasparenza, mediante pubblicazione sul sito web aziendale, l'aggiornamento trimestrale dei piani annuali degli interventi. Le attività necessarie sono: analisi dei dati forniti dal Gestore, sistematizzazione dei dati e riclassificazione in modalità maggiormente fruibile per l'utenza, pubblicazione.	Il periodo di tempo intercorrente tra la data di deliberazione in CdA della rendicontazione trimestrale degli interventi fornita dal Gestore d'ambito e l'aggiornamento delle relative sezioni del sito internet aziendale deve essere non superiore a 20 giorni	media dei tempi inferiore o uguale a 20: 100% media dei tempi superiore a 20: percentuale = $100 * (1 - (media-20) / 20)$ media dei tempi superiore a 40: 0%
2	in calce agli alinea del paragrafo "Attività dell'Ufficio d'Ambito nel 2017" - pag 2 della "Relazione del Direttore al bilancio di previsione annuale 2017"	Garantire che le attività legate all'approvazione dei progetti definitivi degli interventi sulle infrastrutture del SII siano svolte nel rispetto dei tempi previsti	Ai sensi dell'art.158bis del Dlgs 152/2006 l'Ufficio d'Ambito è tenuto ad approvare i progetti definitivi degli interventi presentati dal Gestore. Le attività consistono nell'indizione della conferenza di servizi ai sensi della Legge 241/1990, nella sua presidenza e verbalizzazione delle varie fasi, nell'avviso ai proprietari di immobili eventualmente interessati da procedure di esproprio, nell'istruttoria per quanto di competenza dell'Ufficio d'Ambito, nella conclusione del procedimento.	L'indizione della conferenza di servizi e la conclusione del procedimento devono avvenire entro i termini definiti dagli artt.14 e segg. della Legge 241/90. Eventuali sforamenti andranno ad incidere sulla valutazione del Direttore secondo la modalità a lato descritta (95 giorni è considerato il periodo di riferimento per l'indizione della CS e per la conclusione del procedimento).	Per ciascun procedimento il tempo di sfioramento è dato dalla somma del tempo di sfioramento per l'indizione della CS (5 gg lavorativi – art.14bis comma 2) e dal tempo di sfioramento per la conclusione del procedimento (solitamente 90 gg – art.14bis comma 2 lettera c ultimo periodo) media dei tempi di sfioramento pari a 0: 100% media dei tempi di sfioramento superiore a 0: percentuale = $100 * (1 - (media) / 95)$ media dei tempi di sfioramento superiore a 95: 0%
3	alinea n.7 del paragrafo "Attività dell'Ufficio d'Ambito nel 2017" - pag 1 della "Relazione del Direttore al bilancio di previsione annuale 2017"	Garantire all'utenza del SII tempi certi per la risposta a reclami/ricieste di chiarimento	La complessità tecnica dei contenuti del Piano d'Ambito – che si riverbera infine sull'articolazione tariffaria – fa sorgere domande/dubbi/ricieste di chiarimenti da parte dell'utenza. L'obiettivo dell'Ufficio d'Ambito è fornire all'utenza una risposta autorevole ogni qual volta viene chiamato in causa per quanto di competenza	Il periodo di tempo intercorrente tra la data di protocollo del reclamo/riciesta di informazioni indirizzata all'Ufficio d'Ambito da parte dell'utenza del SII dell'ATO di Sondrio e la data della risposta scritta fornita deve essere non superiore a 20 giorni	media dei tempi inferiore o uguale a 20: 100% media dei tempi superiore a 20: percentuale = $100 * (1 - (media-20) / 20)$ media dei tempi superiore a 40: 0%
4	alinea n.13 del paragrafo "Attività dell'Ufficio d'Ambito nel 2017" - pag 1 della "Relazione del Direttore al bilancio di previsione annuale 2017"	Aumentare la Tutela Ambientale	Una delle competenze dell'Ufficio d'Ambito è il rilascio di provvedimenti autorizzativi per lo scarico di acque reflue in rete fognaria e i relativi controlli. Obiettivo dell'Ufficio d'Ambito è estendere la campagna di controlli allo scarico anche alle attività produttive dotate di Autorizzazione Unica Ambientale per l'istruttoria della quale l'Ufficio d'Ambito rilascia un allegato tecnico	Entro 30 giorni dalla sottoscrizione della convenzione/protocollo d'intesa/contratto con il soggetto individuato per il campionamento dei reflui e della relativa analisi, la definizione del campione di aziende da sottoporre a controllo che ricomprenda anche le attività produttive autorizzate con AUA (ex DPR 59/2013)	definizione entro 30 giorni: 100% ritardo (oltre i primi 30 gg) sino a 30 gg: percentuale = $100 * (1 - (ritardo / 30))$ ritardo (oltre i primi 30 gg) oltre 30 gg: 0%