

# UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 23

**OGGETTO : APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2014 E BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2014-2016.**

L'anno 2013, il giorno 13 del mese di novembre, alle ore 14.30 presso la sala riunioni della Provincia di Sondrio sita in via Trieste n. 8, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito previa convocazione nelle forme previste dallo Statuto aziendale.

Sono presenti:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
Eugenio Del Curto	Presidente	X	
Gianmario Svanosio	Vice Presidente	X	
Piero Carnini	Consigliere	X	
Pietro Ricciardini	Consigliere	X	
Matteo Schena	Consigliere	X	

Assume la presidenza il Sig. Eugenio Del Curto nella sua qualità di Presidente dell'Ufficio d'Ambito.  
Partecipa alla seduta il direttore Daniele Moroni che svolge funzioni di verbalizzante ai sensi dell'art. 14 dello Statuto aziendale.  
Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per trattare il punto all'o.d.g.

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**PREMESSO che**

- con deliberazione n. 47 del 16/07/2012 il Consiglio Provinciale ha istituito l'Azienda Speciale denominata "Ufficio d'Ambito della Provincia di Sondrio" quale ente strumentale in materia di Servizio idrico Integrato;
- con la soprarichiamata deliberazione il Consiglio Provinciale ha approvato lo "Statuto dell'Ufficio d'Ambito" e il "Regolamento per la Conferenza dei Comuni";
- l'art. 27 dello Statuto stabilisce che il bilancio di previsione annuale viene approvato entro il 15 novembre dal Consiglio di Amministrazione, unitamente al bilancio pluriennale di previsione di durata triennale;

**DATO ATTO che** con propria deliberazione n. 22 del 25 settembre 2013 è stata accolta la richiesta avanzata dalla Provincia di Sondrio di partecipare alla sperimentazione di cui all'art.36 del D.Lgs 23.06.2011 n. 118

recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi.

**VISTE** le relazioni redatte per le rispettive competenze dal Consiglio di Amministrazione e dal Direttore;

**VISTO** il bilancio di previsione anno 2014 (allegato A) del quale viene riportato o schema riassuntivo ricavi e costi:

**RICAVI** tot. €. 197.000 derivanti da:

- interventi da autorizzazioni	€.	4.000
- trasferimento Provincia	€.	58.000
- interessi attivi	€.	135.000

**COSTI** tot. €. 197.000 così ripartiti:

- per materie prime (cancelleria)	€.	1.800
- per servizi (assicurazioni, spese legali, incarichi .....)	€.	62.000
- per personale (retribuzione)	€.	125.000
- per imposte (IRAP dipendenti)	€.	8.200

**VISTO** il bilancio pluriennale di previsione 2014-2016 (allegato B)

**CON** voti unanimi, espressi nei modi di legge

## DELIBERA

1. di approvare il bilancio di previsione anno 2014, completo di relazioni del C.d.A. e del Direttore per le rispettive competenze, documenti allegati quali parte integranti e sostanziali del presente atto;
2. di approvare il bilancio pluriennale di previsione 2014-2016, allegato al presente atto;
3. di trasmettere il bilancio annuale al Revisore dei Conti, entro i prossimi 3 (tre) giorni per il parere/relazione di sua competenza;
4. di trasmettere entro i 15 gg. dalla data di acquisizione del parere del Revisore dei Conti, il bilancio di previsione 2014, il bilancio pluriennale di previsione 2014-2016, approvati con il presente atto, e relativi allegati alla Provincia di Sondrio affinché il Consiglio Provinciale, previo esame della Commissione Consiliare competente, possa approvare i bilanci dell'Azienda entro 60 gg. dal ricevimento degli stessi;
5. di dare atto che la presente deliberazione verrà pubblicata in apposito spazio all'interno dei locali della sede dell'Azienda e all'Albo Pretorio on.line della Provincia di Sondrio.

Del che si è redatto il presente verbale, che letto ed approvato viene così sottoscritto.

**Il Presidente del Consiglio di Amministrazione**

*Eugenio Del Curto*



**Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito**

*Daniele Moroni*



---

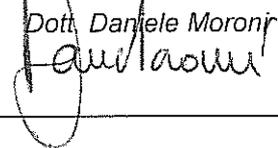
**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna nell'apposito spazio all'interno dei locali della sede dell'Azienda e all'Albo Pretorio on-line della Provincia di Sondrio per 15 giorni consecutivi.

Sondrio, **14 NOV. 2013**  
.....

**Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito**

*Dott. Daniele Moroni*



Preventivo 2014

**BILANCIO DI PREVISIONE 2014**

<b>A) Ricavi</b>	
1. Ricavi delle vendite e delle prestazioni	
a) introito da tariffa	€ 0,00
b) introito da autorizzazioni	€ 4.000,00
2. Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	€ 0,00
3. Variazioni dei lavori in corso di ordinazione	€ 0,00
4. Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	€ 0,00
5. Altri ricavi e proventi	
a) arrotondamenti	
b) trasferimenti da Provincia	€ 58.000,00
6. Incassi da gestori per aumenti tariffari ex CIPE 52/2001 – fondi vincolati	€ 150.000,00
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE A)</b>	<b>€ 212.000,00</b>
<b>B) Costi della produzione</b>	
6. Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ 1.800,00
7. Per servizi	€ 62.000,00
8. Per godimento di beni di terzi	€ 0,00
9. Per il personale	€ 125.000,00
10. Ammortamenti e svalutazioni	€ 0,00
11. Variazione delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ 0,00
12. Accantonamento per rischi	€ 0,00
13. Altri accantonamenti	€ 150.000,00
14. Oneri diversi di gestione	€ 0,00
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE B)</b>	<b>€ 338.800,00</b>
<b>DIFFERENZA TRA IL VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)</b>	<b>-€ 126.800,00</b>
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>	
15. Proventi da partecipazioni	€ 0,00
16. Altri proventi finanziari	
a) interessi attivi	€ 135.000,00
17. Interessi passivi ed altri oneri finanziari	€ 0,00
<b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15 + 16 + 17)</b>	<b>€ 135.000,00</b>
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>	
18. Rivalutazioni	€ 0,00
19. Svalutazioni	€ 0,00
<b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE (18 - 19)</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>E) Proventi e oneri straordinari</b>	
20. Proventi straordinari	€ 0,00
21. Oneri straordinari	€ 0,00
<b>TOTALE ONERI E PROVENTI STRAORDINARI (20 - 21)</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RISULTATO ANTE IMPOSTE</b>	<b>€ 8.200,00</b>
22. Imposte sul reddito dell'esercizio	€ 8.200,00
<b>23. UTILE (PERDITE) DELL'ESERCIZIO</b>	<b>€ 0,00</b>

BILANCIO PLURIENNALE		2014	2015	2016
<b>RICAVI</b>				
A) 1.a	introito da tariffa	€ 0,00	€ 212.000,00	€ 212.000,00
A) 1.b	introito da autorizzazioni	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
A) 5.b	trasferimenti da Provincia	€ 58.000,00	€ 0,00	€ 0,00
A) 6	incassi da gestori per aumenti tariffari ex CIPE 52/2001 – fondi vincolati	€ 150.000,00	€ 50.000,00	€ 0,00
C) 16	interessi attivi	€ 135.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 347.000,00</b>	<b>€ 316.000,00</b>	<b>€ 266.000,00</b>
<b>COSTI</b>				
B) 6	Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ 1.800,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00
B) 7	Per servizi	€ 62.000,00	€ 80.000,00	€ 80.000,00
B) 8	Per godimento di beni di terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B) 9	Per il personale	€ 125.000,00	€ 172.000,00	€ 172.000,00
B) 10	Ammortamenti e svalutazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B) 13	Altri accantonamenti	€ 150.000,00	€ 50.000,00	€ 0,00
B) 14	Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
22)	Imposte sul reddito dell'esercizio	€ 8.200,00	€ 11.500,00	€ 11.500,00
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 347.000,00</b>	<b>€ 316.000,00</b>	<b>€ 266.000,00</b>

## RELAZIONE DEL DIRETTORE AL BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2014.

Il bilancio preventivo viene presentato, ai sensi degli artt. 26 e 27 dello Statuto dal Direttore incaricato Dott. Daniele Moroni con il supporto tecnico del dirigente Settore Affari Generali e Risorse Finanziarie Dott. Pieramos Cinquini.

Giova evidenziare che l'Ufficio d'Ambito della Provincia di Sondrio è stato costituito con delibera del Consiglio Provinciale n. 47 del 16 luglio 2012 e il C.d.A nominato dal Presidente della Giunta Provinciale con decreto n. 23 del 12 settembre 2012, integrato per surroga di consigliere dimissionario con decreto n. 26 del 02 luglio 2013.

L'attività amministrativa e tecnica nel corso dell'anno 2014 si caratterizzerà per le seguenti fasi attinenti a:

1. indizione bando di gara per assunzione a tempo determinato dell'istruttore direttivo tecnico;
2. approvazione del Piano d'Ambito con determinazione della tariffa unica d'ambito.
3. procedure connesse alla gestione del S.I.I. mediante l'affidamento in house del servizio ad un unico gestore;
4. rilascio autorizzazione allo scarico in pubblica fognatura, determinazioni nell'ambito di AUA (autorizzazione unica ambientale) e dichiarazioni di assimilabilità alle acque reflue domestiche.
5. rapporto con AEEG: mantenimento dell'aggiornamento rispetto alle frequenti deliberazioni in materia di S.I.I. e instaurazione di un rapporto proficuo per la corretta stesura del Piano d'Ambito, con particolare riferimento alla determinazione della tariffa unica d'ambito.

Relativamente al primo punto il C.d.A ha già avviato le procedure per la selezione pubblica. L'assunzione è prevista a partire dal 1° luglio 2014.

Relativamente al secondo punto l'Ufficio d'Ambito dovrà proseguire nell'iter amministrativo connesso alla approvazione del piano d'Ambito, avvalendosi delle figure professionali esterne già individuate nel 2013.

Per il terzo punto risulterà fondamentale l'attività che l'Ufficio d'Ambito svolgerà a supporto dei 78 comuni costituenti l'ATO n. 10 della Provincia di Sondrio.

Infatti la proposta di affidamento del S.I.I. a partire dal 1° luglio 2014 da sottoporre all'Assemblea dei Sindaci, conterrà le motivazioni di tale scelta e i vincoli normativi a tutela degli affidamenti già in atto che abbiano i requisiti per essere posti in salvaguardia.

Relativamente al quarto punto, avvalendosi del personale tecnico, l'Ufficio d'Ambito procederà all'istruttoria delle pratiche presentate direttamente dagli utenti e dalla Provincia nell'ambito della AUA.

Riguardo al quinto punto è evidente la necessità di privilegiare l'interlocutore AEEG in quanto sarà la stessa Autorità ad approvare la tariffa unica d'ambito determinata dall'Ufficio d'Ambito.

Infine non va dimenticato tutta l'attività che dovrà continuare a svolgere l'Ufficio d'Ambito meglio definita dal Consiglio Provinciale con l'approvazione delle linee di indirizzo approvate con deliberazione n. 8 del 22.02.2013.

Dovranno essere mantenuti i rapporti con Regione Lombardia e con gli Enti locali.

Dovrà altresì essere mantenuta l'attività di supporto alla conferenza dei Comuni nonché l'approfondimento della indagine conoscitiva delle reti e degli impianti esistenti, dati già acquisiti con la ricognizione effettuata nel 2011 ma che necessita di continuo e costante aggiornamento.

IL DIRETTORE  
Dott. Daniele Moroni



## RELAZIONE E PIANO PROGRAMMA ATTIVITA' 2014/2016

La Provincia di Sondrio ha costituito l'Ufficio d'ambito con delibera del Consiglio provinciale n. 47/2012. Con la medesima deliberazione è stato approvato lo statuto dell'Azienda che tra il resto ha individuato le funzioni assegnate alla stessa, mutuandole da quelle elencate all'art. 48 comma 2 della legge regionale 26/2003 così come modificata dalla legge regionale 21/2010.

A seguito della nomina del Consiglio di Amministrazione e del Direttore pro – tempore, l'Azienda ha cominciato ad operare e dare attuazione ai compiti e adempimenti assegnati per legge nel rispetto delle linee di indirizzo della Provincia di Sondrio, approvato con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 8 del 22 febbraio 2013.

Non essendo l'Ufficio d'Ambito totalmente autonomo è stata sottoscritta con la Provincia una convenzione che disciplinasse i rapporti tra uffici aziendali e uffici provinciali, regolamentando la messa a disposizione di beni, servizi e personale tecnico per garantire la fase di start up aziendale, ed in particolare alcune funzioni fondamentali quali il rilascio delle autorizzazioni allo scarico delle acque reflue industriali e delle acque di prima pioggia nella rete fognaria, ai sensi dell'art. 124, comma 7 D.Lgs. 152/2006 e tenuta/aggiornamento della banca dati relativa, il rilascio di pareri in materia di pianificazione delle infrastrutture idriche, il coordinamento e controllo dell'Accordo di Programma Quadro “tutela delle acque e gestione integrata delle risorse idriche” e del relativo applicativo; finanziamento e coordinamento degli interventi infrastrutturali di cui alla DGP 150/08, l'implementazione banca dati SIRE, il monitoraggio e verifica aumenti tariffari ex delibera CIPE 52/2001.

L'Ufficio continuerà nello svolgimento delle suddette attività, implementandole con tutte quelle ulteriori che la norma assegna quali il programma dei controlli sulle attività autorizzate allo scarico in pubblica fognatura nel rispetto della disciplina regionale, unico a livello d'ambito, il rilascio delle autorizzazioni al trattamento di rifiuti liquidi presso impianti di depurazione, l'individuazione delle aree di salvaguardia di cui al RR 24 marzo 2006 n. 2 e all'art. 94 D. Lgs. 152/06, attuazione delle disposizioni previste nelle NTA del PTUA).

Per tutte le funzioni sopra indicate, e visto il pronunciamento in data 13 febbraio 2013 della Corte dei Conti, si è proceduto alla indizione della selezione pubblica per il reclutamento del Direttore dell'Azienda e del personale tecnico/amministrativo minimale per garantire l'operatività dell'Azienda: il Direttore Ing. Paolo Andrea Lombardi verrà assunto in data 1 dicembre 2013 e prenderà possesso degli uffici messi a disposizione dalla Provincia di Sondrio in via Trieste 8, al quarto piano, e dal 16 dicembre 2013 sarà affiancato dall'istruttore amministrativo Francesca Ljoka.

Infine sono state attivate le procedure per una nuova selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di un istruttore direttivo tecnico che verrà verosimilmente assunto in organico a partire dal 1 luglio 2014.

**Le attività da programmare per il triennio 2014/2016 sono le seguenti:**

- procedure di reclutamento del personale tecnico;
- organizzazione del personale assunto (gestione contabile, buste paga, relazioni sindacali, adempimenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro quale il servizio di prevenzione e protezione dai rischi e la nomina del medico competente);
- approvazione regolamenti aziendali interni;
- stipula nuova Convenzione con la Provincia di Sondrio (per avvalimento servizi vari)
- rilascio autorizzazioni allo scarico in pubblica fognatura, predisposizione programma dei controlli annuali, attività di irrogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie in caso di accertamento di illeciti e approvazione regolamento unico del servizio;
- espressione di pareri nell'ambito delle concessioni di acque destinate al consumo umano e proposta di individuazione delle zone di rispetto e di protezione delle acque sotterranee;
- rilascio di pareri in materia di infrastrutture idriche;
- monitoraggio (a scadenza bimestrale) e gestione degli interventi dell'Accordo di Programma Quadro "Tutela delle acque e gestione integrato delle risorse idriche" ;
- aggiornamento e implementazione del Sistema Informativo Reflui della Regione Lombardia (SIRE)
- continuare l'attività di redazione del piano d'ambito, in sinergia con i professionisti esterni incaricati, con l'obiettivo di portarlo ad approvazione in Consiglio Provinciale entro la primavera prossima, includendo al suo interno la definizione puntuale degli agglomerati e degli interventi prioritari e non, relativamente a tre segmenti del S.I.I. (acquedotto fognatura depurazione);
- predisporre tutti i documenti necessari ad affidare il S.I.I. ad unico gesto d'ambito, con applicazione della tariffa unica d'ambito, a far data dal 1 luglio 2014.